

《令和4年7月》

社会福祉法人 四国中央市社会福祉協議会 職員募集要領

- 【仕事】 一般事務（新宮支所内での庶務等）及び福祉関係団体の事務局など
- 【時間】 9：00～15：00（5時間／日、5日／週） ※応相談
- 【休日】 土・日・祝日・年末年始
- 【給与】 時給890円～900円
- 【待遇】 雇用保険・労災保険有  
職務手当（3,000円）、通勤手当（規定支給）、資格手当（規定支給）  
有給休暇制度（法定通り）  
その他の休暇（特別有給休暇／慶弔休暇、子の看護休暇、介護休暇等）
- 【資格等】 社会福祉の増進に関心と熱意のある方  
ワード・エクセル等の基本操作ができる方  
普通自動車免許所持者（AT限定可）
- 【勤務地】 四国中央市新宮町新宮50（社協新宮支所／高齢者生活福祉センター）
- 【契約期間】 令和4年9月1日（契約日）～令和5年3月31日（更新する場合があります）  
（令和4年8月に入職を希望する方の応募も歓迎）
- 【応募】 履歴書を郵送又は持参のうえ、事務局までお申し込みください。  
（受付は、平日の執務時間中8：30～17：15）
- 【選考方法】 個人面接試験（受付後に期日をお知らせします）



《受付・問合せ》

社会福祉法人四国中央市社会福祉協議会

四国中央市三島宮川4丁目6番55号

☎0896-28-6127（担当：今村）